



**KONCEPCJA PRACY  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
GÓRNICZO-ENERGETYCZNYCH  
IM. S. STASZICA W KONINIE  
NA LATA 2016-2020**

# Spis treści

I. PODSTAWA PRAWNA.....	3
II. CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY.....	4
1. Dane ogólne szkoły.....	4
2. Historia i tradycja szkoły.....	4
3. Kadra szkoły.....	5
5. Baza szkoły.....	5
6. Uczniowie.....	5
III. OTOCZENIE SZKOŁY.....	5
1. Otoczenie demograficzne.....	5
2. Otoczenie ekonomiczne.....	5
3. Otoczenie technologiczne.....	6
IV. MISJA I WIZJA SZKOŁY.....	6
1. Misja Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. S. Staszica w Koninie.....	6
2. Wizja Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. S. Staszica w Koninie.....	6
V. CELE SZKOŁY.....	7
1. Cele ogólne – perspektywiczne, strategiczne.....	7
2. Cele etapowe – na najbliższe 4 lata.....	8
VI. MODEL UCZNIWA I ABSOLWENTA.....	8
VII. CELE I ZADANIA W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH.....	9
1. Baza szkoły.....	9
2. Dydaktyka.....	11
3. Opieka i wychowanie.....	14
4. Organizacja pracy szkoły, zarządzanie i nadzór.....	17
VIII. SPRZYMIERZENICY.....	18
IX. MONITORING, OKRESOWA EWALUACJA.....	19

## I. PODSTAWA PRAWNA.

1. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2015, poz. 2156).
2. Ustawa z 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1379).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r., poz. 1270).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji z 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2012 r. nr , poz. 977).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. z 2012 r., poz. 184).
6. Statut Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. S. Staszica w Koninie.

Przy opracowywaniu Koncepcji wykorzystano *„Raport z diagnozy pracy Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. Stanisława Staszica w Koninie”* opracowany na podstawie badania z wykorzystaniem techniki analitycznej SWOT, wykonanego w marcu 2016 r. przez zespół pracowników Miejskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Koninie.

Zespół ds. Koncepcji Pracy ZSGE:

- Janusz Kamiński – przewodniczący
- Miłosz Jankowski
- Magdalena Szymańska
- Sławomir Szymczak
- Marta Woźniak

## II. CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY.

### 1. Dane ogólne szkoły.

W strukturze Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. S. Staszica, w roku szkolnym 2016/17 są trzy typy szkół: liceum ogólnokształcące (7 oddziałów), technikum zawodowe (30 oddziałów), zasadnicza szkoła zawodowa (6 oddziałów). Organem prowadzącym ZSGE jest Miasto Konin, organem nadzorującym Kuratorium Oświaty w Poznaniu, Delegatura w Koninie. Szkoła mieści się w Koninie, przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 3, Dane kontaktowe szkoły: telefon – 63 242 54 21, fax - 63 249 16 55, adres e-mail – [sekretariat@zsge.pl](mailto:sekretariat@zsge.pl).



### 2. Historia i tradycja szkoły.

1 września 1959 roku została powołana do życia Zasadnicza Szkoła Górnicza przy Kopalni Węgla Brunatnego w Koninie. Zajęcia odbywały się w podkonińskim Marantowie. W 1962 roku powstała pierwsza klasa trzyletniego technikum górniczego. Natomiast w latach 1966-1968 zostały oddane do użytku dwa budynki przy ulicy Wyszyńskiego i od tego momentu ZSGE funkcjonuje w tym miejscu do dziś. 6 grudnia 2003 r., w ramach obchodów 45-lecia, szkole nadano imię Stanisława Staszica oraz wręczono sztandar. W roku 2008 bardzo uroczystie obchodzono jubileusz 50-lecia istnienia ZSGE, a rok później taki sam jubileusz, funkcjonującej w szkole niemal od samego początku, Młodzieżowej Orkiestry Dętej. ZSGE powstała na potrzeby tworzącego się w Koninie zagłębia górniczego, a w następstwie przemysłu energetycznego. I choć dziś związki z pobliskimi kopalniami bądź elektrowniami są znacznie słabsze niż w przeszłości, to jednak w szkole bardzo pieczołowicie kultywowane są tradycje, szczególnie górnicze, czego dowodem jest chociażby największe szkolne święto – tradycyjna „Barbórka”. Do września 2016 r. mury ZSGE opuściło 20 496 absolwentów.

### **3. Kadra szkoły.**

W roku szkolnym 2016/17 w ZSGE pracuje 89 nauczycieli pełnozatrudnionych oraz 17 nauczycieli w niepełnym wymiarze godzin. Pięciu, to nauczyciele stażyści, dwunastu legitymuje się stopniem awansu nauczyciela kontraktowego, siedemnastu – nauczyciela mianowanego, a siedemdziesięciu dwóch – nauczyciela dyplomowanego. Ponadto nad prawidłowym funkcjonowaniem szkoły czuwa 12 pracowników administracyjnych oraz 22 pracowników obsługowych.

### **5. Baza szkoły.**

Szkoła funkcjonuje w dwóch budynkach. Zajęcia odbywają się w 27 pracowniach ogólnodostępnych, 3 pracowniach specjalistycznych, 2 pracowniach komputerowych oraz 2 salach gimnastycznych. Ponadto funkcjonują: świetlica, biblioteka, gabinet pielęgniarstwa, gabinet pedagoga, gabinet psychologa, sala orkiestry oraz pomieszczenia administracyjne. Dzięki sąsiedzkiej współpracy część zajęć prowadzona jest także w Centrum Kształcenia Praktycznego, w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej oraz na terenie współpracujących ze szkołą firm (np. EUROPOLES, Elektrobudowa S. A.). Obok szkoły jest nowoczesne, wielofunkcyjne boisko sportowe.

### **6. Uczniowie.**

W roku szkolnym 2016/17 naukę pobiera 1130 uczniów: 154 w liceum ogólnokształcącym, 811 w technikum oraz 165 w zasadniczej szkole zawodowej. Większość uczniów pochodzi spoza Konina i dojeżdża codziennie do szkoły od kilkunastu do kilkudziesięciu kilometrów.

## **III. OTOCZENIE SZKOŁY.**

### **1. Otoczenie demograficzne.**

Od kilku lat coraz bardziej odczuwalny jest niż demograficzny wkraczający do szkół ponadgimnazjalnych. Liczba kandydatów do klas pierwszych maleje, co zmusza do podejmowania kroków podnoszących atrakcyjność szkoły (różnorodna i ciekawa oferta edukacyjna, wysoki poziom nauczania, zdawalność egzaminów zewnętrznych, życzliwa atmosfera) i przyciągających potencjalnych uczniów nie tylko z Konina, ale także z regionu (również tych jego części, które nie były dotąd strategiczne dla szkoły).

### **2. Otoczenie ekonomiczne.**

Restrukturyzacja i problemy ekonomiczne dużych zakładów pracy regionu konińskiego (m. in. kopalni węgla brunatnego, elektrowni, huty aluminium) znalazły swoje odzwierciedlenie w sytuacji ekonomicznej mieszkańców oraz wysokim wskaźniku bezrobocia. Powoduje to, że w społeczności uczniowskiej obok uczniów pochodzących jeśli nie z rodzin zamożnych, to jednak nieborykających się z większymi problemami materialnymi, funkcjonują również uczniowie pochodzący z rodzin ubogich, dla których w skrajnym przypadku ogromnym problemem jest pokrycie kosztów dojazdu do szkoły. Zmusza to do ciągłego monitorowania sytuacji wszystkich uczniów i w razie potrzeby do

doraźnego lub systematycznego reagowania. Sporym wyzwaniem jest również rozwiązywanie problemów (wychowawczych, edukacyjnych) wynikających z faktu, że jedno z rodziców lub oboje pracują za granicą.

### **3. Otoczenie technologiczne.**

Mimo funkcjonowania dużych zakładów pracy regionu konińskiego (m. in. kopalni węgla brunatnego, elektrowni, huty aluminium), możliwości zatrudniania w nich absolwentów ZSGE są mocno ograniczone. Zmusza to do zmiany modelu absolwenta tak, aby miał on szanse funkcjonowania na rynku pracy. Stąd otwieranie nowych kierunków kształcenia czy umożliwianie zdobywania w trakcie nauki dodatkowych umiejętności lub kwalifikacji.

## **IV. MISJA I WIZJA SZKOŁY**

### **1. Misja Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. S. Staszica w Koninie.**

Oświata stanowi wspólne dobro całego społeczeństwa; kieruje się zasadami zawartymi w Konstytucji Rzeczypospolitej, a także wskazaniemi zawartymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowym Pakiecie Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji o Prawach Dziecka. Nauczanie i wychowanie – respektując chrześcijański system wartości – za podstawę przyjmuje uniwersalne zasady etyki. Kształcenie i wychowanie służy rozwijaniu u młodzieży poczucia odpowiedzialności, miłości ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego, przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i świata. Szkoła winna zapewnić każdemu uczniowi warunki niezbędne w jego rozwoju, przygotować go do wypełniania obowiązków rodzinnych i obywatelskich w oparciu o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności.

### **2. Wizja Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. S. Staszica w Koninie.**

Zespół Szkół Górniczo-Energetycznych im. Stanisława Staszica w Koninie to bezpieczna, przyjazna i nowoczesna szkoła ponadgimnazjalna, w której:

- 1) Uczeń ma możliwość wykorzystania swych możliwości intelektualnych w wymiarze społecznym, moralnym, zdrowotnym i światopoglądowym.
- 2) Wychowuje się człowieka świadomego dokonywanych wyborów, zdolnego do współdziałania, wrażliwego i otwartego na środowisko naturalne i społeczne, w którym funkcjonuje.
- 3) Pielęgnowuje się tradycje kraju, regionu i szkoły – skupia się na nich uwagę uczniów, nauczycieli, rodziców i absolwentów.

- 4) Nauczyciele cieszą się autorytetem wśród uczniów i rodziców, okazują im pomoc i życzliwość.
- 5) Zapewnia się bezpieczeństwo wszystkim uczniom oraz pracownikom szkoły podczas zajęć edukacyjnych, wychowawczych, wycieczek edukacyjnych, zajęć pozalekcyjnych, zbiorowych wyjść na uroczystości.
- 6) Współpracuje się z instytucjami i organizacjami - a przede wszystkim lokalnymi przedsiębiorcami.
- 7) Społeczność uczniowska jest zintegrowana poprzez budowanie atmosfery akceptacji i tolerancji w relacjach uczniów wywodzących się z różnych środowisk rodzinnych, a także w relacjach uczniów niepełnosprawnych.
- 8) Wszyscy pracownicy szkoły utożsamiają się z nią, a poprzez wzajemną życzliwość, szacunek i współpracę budują jej pozytywny wizerunek.

## V. CELE SZKOŁY.

Szkoła realizuje cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. oraz w przepisach wydanych na jej podstawie. Podstawą do formułowania celów jest również Program Wychowawczy Szkoły, Statut Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych oraz pozostała dokumentacja szkolna.

### *1. Cele ogólne – perspektywiczne, strategiczne.*

- 1) Utrzymanie wysokiej pozycji Szkoły na lokalnym rynku oświatowym.
- 2) Kreowanie oferty edukacyjnej wzbudzającej zainteresowanie wśród szerokiej rzeszy absolwentów niższego etapu edukacyjnego i gwarantującej jednocześnie absolwentom szkoły możliwość dalszej edukacji bądź efektywnego funkcjonowania na rynku pracy.
- 3) Stała demokratyzacja życia szkoły poprzez jak najszersze umożliwianie decydowania o jej sprawach trzem podmiotom tworzącym społeczność szkolną: uczniom, ich rodzicom i pracownikom szkoły.
- 4) Ciągłe podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry pedagogicznej oraz niepedagogicznej.
- 5) Doskonalenie bazy dydaktycznej oraz modernizacja obiektów szkolnych, w tym dalsze dostosowywanie ich do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie przygotowania i przeprowadzenia egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodach.
- 6) Pogłębianie procesu pozytywnego funkcjonowania szkoły w środowisku lokalnym poprzez współpracę z rodzicami, organem prowadzącym i nadzorującym, firmami, organizacjami, instytucjami, itp.

## 2. Cele etapowe – na najbliższe 4 lata.

- 1) Podnoszenie jakości pracy szkoły, wzrost wyników egzaminów zewnętrznych.
- 2) Stwarzanie w szkole atmosfery życzliwości, tolerancji, otwarcia na ucznia i jego problemy.
- 3) Wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych i oparcie jej na oczekiwaniach uczniów i rodziców.
- 4) Działania na rzecz utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku.
- 5) Integracja pracowników szkoły służąca większemu utożsamianiu się ich ze szkołą.
- 6) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia posiadanych i zdobycia nowych kwalifikacji (szczególnie egzaminatora egzaminów zewnętrznych oraz do nauczania w szkole drugiej specjalności).
- 7) Zmiana i dostosowanie oferty edukacyjnej ( kształcenie w nowych zawodach, rozszerzenia, dodatkowe zajęcia w liceum ogólnokształcącym, prowadzenie kursów kwalifikacyjnych) do potrzeb lokalnych oraz zmieniającego się prawa oświatowego.
- 8) Rozszerzenie bazy i dostosowanie wyposażenia szkoły do potrzeb prowadzonych zawodów (ze szczególnym uwzględnieniem jak najefektywniejszego przygotowania do części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodach).
- 9) Modernizacja sal lekcyjnych umożliwiająca pełne wykorzystanie technik multimedialnych.
- 10) Podejmowanie działań umożliwiających doskonalenie i ewaluację procedur wprowadzania nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz kształcenia w zawodach oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- 11) Pozyskiwanie przez szkołę dodatkowych środków i wyposażenia, m. in. poprzez udział w realizacji programów z wykorzystaniem środków zewnętrznych (np. unijnych).
- 12) Kontynuacja modernizacji budynków i pomieszczeń szkolnych (świetlica, termomodernizacja szkoły, wymiana instalacji elektrycznej i ciepłej).
- 13) Usprawnienie pracy szkoły, między innymi poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjnych (np. powszechna informatyzacja szkoły, dziennik elektroniczny, wykorzystanie internetu).

## VI. MODEL UCZNIA I ABSOLWENTA.

**1. Uczeń umie:** wykazać się wiedzą ogólną oraz specjalistyczną (dotyczącą jego kierunku kształcenia) umożliwiającą zdanie egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz podjęcie dalszej edukacji (na studiach wyższych, w szkołach policealnych, w technikach uzupełniających lub uzupełniających liceach).

**2. Uczeń potrafi:** wykorzystać w praktyce zdobytą wiedzę tak, aby z powodzeniem funkcjonować na rynku pracy, wykorzystując przy tym nowoczesne technologie informacyjne oraz posługując się co najmniej jednym językiem obcym.



- 3. Uczeń jest:** dobrze wykształconym, odpowiedzialnym, młodym człowiekiem, wrażliwym na problemy otaczających go ludzi i środowiska. Mają go cechować kreatywność i gotowość do podejmowania wyzwań, przy jednoczesnej tolerancji, dbałości o kulturę, dobre obyczaje oraz poszanowanie tradycji.

## VII. CELE I ZADANIA W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH.

### 1. Baza szkoły.

a) zakładane cele w zakresie poprawy bazy szkoły:

- Dostosowanie bazy szkoły do przygotowania uczniów i przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodach ze szczególnym uwzględnieniem zawodów: technik spedytor, technik urządzeń i systemów energii odnawialnej.
- Remont świetlicy szkolnej w celu zapewnienia uczniom bezpiecznej i zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości poprzez rozwój zainteresowań, uzdolnień i umiejętności.
- Remont i modernizacja sal lekcyjnych: 18A, 19A, 107A, 206A, 209A, 211A.
- Wykorzystywanie na lekcjach nowoczesnych technologii poprzez wyposażenie każdej Sali lekcyjnej w sprzęt multimedialny.
- Dokończenie tworzenia infrastruktury umożliwiającej wprowadzenie dziennika elektronicznego.
- Możliwość pracy z uczniami wymagającymi dodatkowej pomocy w warunkach zapewniających ciszę i skupienie poprzez zorganizowanie sali do zajęć rewalidacyjnych.
- Rezygnacja z wynajmowania parkingu lub stworzenie dodatkowych miejsc parkingowych dla nauczycieli.
- Sukcesywna wymiana ławek i stolików uczniowskich.
- Rezygnacja z funkcjonowania szatni szkolnej w obecnej formie i zastąpienie jej indywidualnymi szafkami uczniowskimi.
- Przygotowanie na terenie szkolnym stanowisk dla rowerów, co umożliwiłoby uczniom mieszkającym w niewielkiej odległości od szkoły, korzystanie z rowerów i zachęcałoby do promowania zdrowego stylu życia.
- Stworzenie uczniom miejsca, w którym mogliby usiąść i porozmawiać lub spożyć posiłek poprzez zorganizowanie kącika kawowego.

- Gipsowanie i malowanie korytarzy w budynku A i B, co zwiększyłyby pozytywny odbiór estetyczny szkoły.
- Gruntowny remont biblioteki szkolnej
- Wymiana czterech starych tablic do gry w piłkę koszykową na nowe w małej i dużej sali gimnastycznej.
- Zakup szafek dla nauczycieli i zamontowanie ich w pokoju nauczycielskim, co umożliwiłoby przechowywanie materiałów dydaktycznych.
- Zakup i instalacja klimatyzacji w sali 57B, która jako sala komputerowa, narażona jest w dużym stopniu na przegrzanie w miesiącach letnich.
- Zakup sprzętu nagłośnieniowego do wykorzystywania podczas apeli, uroczystości.
- Gruntowny remont małej sali gimnastycznej.
- Zorganizowanie patio na terenie szkoły, które byłoby miejscem spotkań i relaksu młodzieży.

b) wykaz zadań do realizacji

Lp	Rodzaj zadania	Formy realizacji	Niezbędne środki	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Dostosowanie bazy szkoły do przygotowania uczniów i przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodach ze szczególnym uwzględnieniem zawodów: technik spedytor i technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej.	Projekt i budowa nowego pomieszczenia umożliwiającego prowadzenie zajęć zawodowych praktycznych. Wyposażenie tego pomieszczenia w sprzęt z wykorzystaniem możliwości pozyskania środków zewnętrznych.	1 000 000 zł	rok 2020	dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy, nauczyciele przedmiotów zawodowych.
2.	Remont świetlicy szkolnej	Gruntowny remont świetlicy wraz z wyposażeniem w nagłośnienie i sprzęt audiowizualny.	70 000 zł	rok 2017	dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy,
3.	Remont i modernizacja sal lekcyjnych: 18A, 19A, 107A, 209A, 211A.	Gruntowny remont sal lekcyjnych.	150 000 zł	2017-2020	dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy,
4.	Wyposażenie każdej sali lekcyjnej w laptopy, dostosowanie sieci do wprowadzenia dziennika elektronicznego..	Wyposażenie każdej pracowni w laptop z dostępem do Internetu.	30 000 zł	rok 2017	dyrektor szkoły, nauczyciele przedmiotów elektrycznych.
5.	Zorganizowanie sali do zajęć rewalidacyjnych.	Adaptacja i wyposażenie pomieszczenia przeznaczonego do indywidualnej pracy z uczniami wymagającymi pomocy.	2 000 zł	rok 2017	dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy
6.	Utworzenie dodatkowych miejsc parkingowych dla pracowników szkoły.	Rezygnacja z wynajmowania parkingu lub stworzenie dodatkowych miejsc parkingowych dla nauczycieli.	10 000 zł	Rok 2018	dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy, pracownicy obsługi.

7.	Wymiana ławek i stolików uczniowskich.	Sukcesywna wymiana ławek i stolików uczniowskich.	50 000 zł	2017-2020	dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy,
8.	Zakup szafek dla uczniów.	Zakup i zamontowanie szafek uczniowskich w miejscu obecnej szatni..	70 000 zł	rok 2020	dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy, pracownicy obsługi.
9.	Przygotowanie stanowisk dla rowerów.	Zakup i zamontowanie na terenie szkolnym stojaków dla rowerów,	3 000 zł	rok 2018	dyrektor szkoły kierownik gospodarczy, Rada Rodziców
10.	Zagospodarowanie miejsca pełniącego rolę kąpka kawowo-herbacianego.	Montaż ławek.	1 000 zł	rok 2019	dyrektor szkoły kierownik gospodarczy, Rada Rodziców
11.	Wymiana instalacji elektrycznej.	Remont w czasie wakacji.	350 000 zł	rok 2017	firma wyłoniona w drodze przetargu
12.	Wymiana sieci grzewczej.	Remont w czasie wakacji.	350 000 zł.	Rok 2019	firma wyłoniona w drodze przetargu
13.	Remont korytarzy w budynku A i B	Gipsowanie i malowanie ścian korytarzy w budynku A i B	50 000 zł	Rok 2019	Dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy
14.	Remont biblioteki szkolnej	Gruntowny remont biblioteki szkolnej	80 000 zł	Rok 2020	Dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy
15.	Zakup tablic do gry w piłkę koszykową	Wymiana czterech starych tablic do gry w piłkę koszykową na nowe (mała i duża sala gimnastyczna)	2 000 zł	Rok 2018	Kierownik gospodarczy
16.	Zakup szafek dla nauczycieli	Zakup szafek dla nauczycieli i zamontowanie ich w pokoju nauczycielskim	15 000 zł	Rok 2018	Kierownik gospodarczy
17.	Instalacja klimatyzacji w sali 57B	Zakup i instalacja klimatyzacji w Sali 57B	4 000 zł	Rok 2017	Kierownik gospodarczy
18.	Zakup nagłośnienia na imprezy szkolne	Zakup sprzętu nagłośnieniowego do wykorzystywania podczas apeli, uroczystości.	10 000 zł	Rok 2020	Kierownik gospodarczy
19.	Remont małej Sali gimnastycznej	Gruntowny remont małej Sali gimnastycznej	100 000 zł	Rok 2020	Dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy
20.	Zorganizowanie patio	Zorganizowanie patio na terenie szkoły – wyjście naprzeciwko Sali 19A	20 000 zł	Rok 2020	kierownik gospodarczy

## 2. Dydaktyka.

a) zakładane cele w zakresie poprawy efektów kształcenia w szkole:

- dostosowanie szkolnego zestawu programów nauczania do możliwości i potrzeb uczniów oraz wyposażenia szkoły a także zmian oświatowych
- monitorowanie realizacji podstawy programowej i programów nauczania

- zachęcanie uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, motywowanie ich do samodzielności i aktywności edukacyjnej
- rozwijanie zainteresowań uczniów poprzez zajęcia z uczniem zdolnym
- współdziałanie i współpraca nauczycieli w obrębie zespołów przedmiotowych
- podnoszenie efektywności pracy nauczycieli w zespołach przedmiotowych; wspólne planowanie i korelowanie działań, a także analizowanie efektów
- organizowanie szkoleń rady pedagogicznej prowadzonych przez specjalistów zgodnie z potrzebami szkoły
- wykorzystanie w procesie dydaktycznym nowoczesnych technik multimedialnych
- kontynuowanie pracy nad wewnętrznym systemem pomiaru osiągnięć uczniów (np. diagnozy przedmiotowe, próbne matury, próbne egzaminy zawodowe )
- podnoszenie wyników i zwiększenie zdawalności egzaminów zewnętrznych
- analizowanie wyników egzaminów zewnętrznych i wdrażanie uzyskanych wniosków np. poprzez rozwijanie określonych umiejętności, stosowanie aktywizujących metod nauczania czy indywidualizacji procesu nauczania
- wdrażanie innowacji pedagogicznych
- zachęcanie uczniów do szerszego zainteresowania się aktywnością ruchową i udziału w zajęciach oraz zawodach sportowych
- zwiększenie ilości godzin zajęć dodatkowych z przedmiotów maturalnych i przedmiotów zawodowych,
- prowadzenie zajęć wyrównujących szanse edukacyjne ze szczególnym uwzględnieniem klas pierwszych
- powiązanie kształcenia zawodowego z lokalnymi firmami i przedsiębiorstwami, dzień przedsiębiorczości
- współpraca z doradcą zawodowym mającą na celu pomoc w wyborze przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym i tym samym dalszego kierunku kształcenia
- podnoszenie kwalifikacji nauczycieli w zakresie znajomości języków obcych i technologii informacyjnej
- bieżące dokształcanie i doskonalenie nauczycieli

b) zadania do realizacji:

- dostosowanie szkolnego zestawu programów nauczania do możliwości i potrzeb uczniów oraz wyposażenia szkoły a także zmian oświatowych
- monitorowanie realizacji podstawy programowej i programów nauczania
- zachęcanie uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, motywowanie ich do samodzielności i aktywności edukacyjnej
- rozwijanie zainteresowań uczniów poprzez zajęcia z uczniem zdolnym
- współdziałanie i współpraca nauczycieli w obrębie zespołów przedmiotowych
- podnoszenie efektywności pracy nauczycieli w zespołach przedmiotowych; wspólne planowanie i korelowanie działań, a także analizowanie efektów
- organizowanie szkoleń rady pedagogicznej prowadzonych przez specjalistów zgodnie z potrzebami szkoły
- wykorzystanie w procesie dydaktycznym nowoczesnych technik multimedialnych

- kontynuowanie pracy nad wewnętrznym systemem pomiaru osiągnięć uczniów (np. próbne matury, egzaminy zawodowe)
- podnoszenie wyników i zwiększenie zdawalności egzaminów zewnętrznych
- analizowanie wyników egzaminów zewnętrznych i wdrażanie uzyskanych wniosków np. poprzez rozwijanie określonych umiejętności, stosowanie aktywizujących metod nauczania czy indywidualizacji procesu nauczania
- wdrażanie innowacji pedagogicznych
- zachęcanie uczniów do szerszego zainteresowania się sportem i udziału w zawodach sportowych
- zwiększenie ilości godzin zajęć dodatkowych z przedmiotów maturalnych i przedmiotów zawodowych,
- prowadzenie zajęć wyrównujących szanse edukacyjne ze szczególnym uwzględnieniem klas pierwszych
- powiązanie kształcenia zawodowego z lokalnymi firmami i przedsiębiorstwami
- współpraca z doradcą zawodowym mająca na celu pomoc w wyborze przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym i tym samym dalszego kierunku kształcenia
- podnoszenie kwalifikacji w zakresie znajomości języków obcych i technologii informacyjnej
- doskonalenie pracowników administracyjnych umożliwiające efektywniejsze wykonywanie obowiązków służbowych oraz poznawanie nowych przepisów
- bieżące doszkalać i doskonalenie poprzez wykorzystanie oferty ośrodków doskonalenia nauczycieli

c) zadania do realizacji:

Lp.	Rodzaj zadania	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Przygotowanie uczniów klas maturalnych i trzecich ZSZ do egzaminów zewnętrznych	przeprowadzanie próbnych egzaminów maturalnych i zawodowych	XI –III każdego roku szkolnego	nauczyciele uczący przedmiotów kończących się egzaminami zewnętrznymi
2.	Przygotowanie uczniów do egzaminów zewnętrznych	przeprowadzenie testów diagnostycznych	III –V każdego roku szkolnego	nauczyciele języka polskiego, języków obcych , matematyki i wiodących przedmiotów zawodowych
3.	Stwarzanie możliwości i warunków do rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów	działalność kół i różnych form zajęć pozalekcyjnych	każdy rok szkolny	wszyscy nauczyciele
4.	Poszerzanie zainteresowań uczniów poprzez udział w konkursach, turniejach i olimpiadach	przeprowadzanie i organizacja konkursów wewnątrzszkolnych i udział uczniów w konkursach i olimpiadach zewnętrznych	każdy rok szkolny	wszyscy nauczyciele
5.	Wykorzystanie dostępnych środków multimedialnych w procesie kształcenia	przeprowadzanie zajęć z wykorzystaniem środków multimedialnych	każdy rok szkolny	wszyscy nauczyciele

6.	Przygotowanie i wdrażanie zagadnień i materiałów dydaktycznych systematyzujących wiedzę uczniów z przedmiotów maturalnych i zawodowych	zajęcia przedmiotowe i dodatkowe	każdy rok szkolny	nauczyciele przedmiotów maturalnych i zawodowych
7.	Wyrównanie szans edukacyjnych, szczególnie uczniów klas pierwszych.	zajęcia dodatkowe	każdy rok szkolny	wszyscy nauczyciele
8.	Praca z uczniem zdolnym.	zajęcia dodatkowe, koła zainteresowań, sekcje sportowe, międzynarodowa wymiana młodzieży	każdy rok szkolny	wszyscy nauczyciele, opiekunowie kół, sekcji
9.	Stwarzanie możliwości wszechstronnego rozwoju dla uczniów	udział w projektach unijnych, współpraca z lokalnymi przedsiębiorstwami	każdy rok szkolny	nauczyciele, firmy
10.	Nabywanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli i pracowników administracji	Studia podyplomowe, Szkolenia na egzaminatorów	Cały okres	Dyrektor szkoły, zainteresowani nabywaniem kwalifikacji nauczyciele
11.	Doskonalenie nauczycieli w zakresie zmian w prawie oświatowym, problematyki dydaktycznej i wychowawczej itp.	Konferencje, kursy, warsztaty, szkoleniowe rady pedagogiczne		
12.	Diagnoza potrzeb edukacyjnych nauczycieli	Plany rozwoju zawodowego	Cały okres	Dyrektor szkoły

### 3. Opieka i wychowanie.

a) zakładane cele w zakresie realizacji zadań wychowawczych oraz poprawy działań o charakterze opiekuńczym:

- zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego uczniom
- ułatwienie adaptacji uczniom klas pierwszych i integracja uczniów klas pierwszych
- organizacja warsztatów i spotkań z psychologiem dla uczniów z problemami
- objęcie opieką uczniów będących w trudnej sytuacji finansowej
- podjęcie działań w celu podniesienia frekwencji w szkole
- systematyczne doszkalać nauczycieli i wychowawców w zakresie działań wychowawczych oraz relacji interpersonalnych
- zwiększenie efektywności działań profilaktycznych w ramach godzin do dyspozycji wychowawcy
- budowanie poczucia współodpowiedzialności poprzez rozwój samorządności uczniów, angażowanie uczniów w życie szkoły, uwrażliwienie uczniów na potrzeby innych
- realizacja inicjatyw i projektów uczniowskich

- edukacja psychologiczno-pedagogiczna rodziców w związku z problemami współczesnej młodzieży
- współpraca nauczycieli z rodzicami w podejmowaniu działań służących promocji placówki w środowisku lokalnym
- współpraca z rodzicami w zakresie rozwiązywania problemów i planowania nowych zadań
- dbanie o podnoszenie kultury osobistej uczniów i szacunku wobec innych
- budowa odpowiedzialności u uczniów za mienie szkoły
- kultywowanie tradycji szkolnej
- współpraca z instytucjami państwowymi, historycznymi w celu poszerzenia wiedzy uczniów, kształtowania poczucia odpowiedzialności i samorozwoju
- śledzenie losów absolwentów i modyfikacja tej wiedzy do działań dydaktyczno-wychowawczych
- propozycja właściwego zagospodarowania czasu wolnego uczniów jako forma zapobiegania agresji i przestępczości oraz integracja rodziców wokół tych działań
- realizacja zajęć pozalekcyjnych z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez uczniów i rodziców
- propagowanie zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i działań proekologicznych
- przygotowanie uczniów do świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia
- kształtowanie postaw prospołecznych i obywatelskich
- współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną oraz integracja działań wychowawczych wokół sportu

b) zadania do realizacji

Lp.	Rodzaj zadania	Forma realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne	Dokumentacja potwierdzająca realizację
1.	Doskonalenie strategii postępowania w sytuacjach trudnych	Lekcje wychowawcze dotyczące tolerancji i empatii  Otoczenie opieką uczniów, szczególnie pierwszoklasistów	Cały okres	Wychowawcy, Pedagog, Psycholog, Nauczyciele	wykaz terminów w dzienniku, teczka wychowawcy, arkusz wychowawcy
2.	Aktywne uczestniczenie uczniów w życiu szkoły	Aktywny udział uczniów uroczystościach i imprezach szkolnych	Cały okres	Opiekun SU Nauczyciele, Wychowawcy	kronika szkolna strona internetowa szkoły
3.	Zaangażowanie rodziców w organizację i życie szkoły	Zebrania, kontakty indywidualne, monitorowanie efektów działań	Cały okres	Wychowawcy Zespół do spraw Ewaluacji Programu Wychowawczego	arkusz wychowawcy protokoły zebrań

4.	Wspieranie wychowanków w rozwoju, budowanie poczucia odpowiedzialności i przynależności.	Lekcje wychowawcze, Spotkania, Uroczystości szkolne	Cały okres	Wychowawcy, Nauczyciele, Rzecznik praw ucznia, Opiekunowie kół, SU, katecheci, Opiekunowie świetlicy	arkusz wychowawcy, dzienniki klas, sprawozdania, kronika szkolna
5.	Diagnozowanie potrzeb dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych uczniów	Diagnoza zewnętrzna i wewnętrzna	Cały okres	Nauczyciele, Wychowawcy, Zespół uczący	dzienniki pomocy psychologiczno-pedagogicznej, teczka wychowawcy
6.	Organizowanie pomocy socjalno-materiałnej w celu zapobiegania wykluczeniu społecznemu	Stypendia, zasiłki, inna pomoc materialna	Cały okres	Wychowawcy, Pedagodzy, Komisja stypendialna, Rodzice	wnioski, protokoły, sprawozdania
7.	Systematyczne ewaluowanie i modyfikowanie programu wychowawczego i profilaktyki	Ankiety wśród uczniów, rodziców i nauczycieli	Cały okres	Zespoły do spraw programu wychowawczego i profilaktyki	Wyniki ankiet, sprawozdania, raporty
8.	Organizowanie zajęć pozalekcyjnych, realizowanie projektów uczniowskich	warsztaty kursy	Cały okres	Wychowawcy, Nauczyciele, Opiekunowie kół zainteresowań	sprawozdania, dzienniki zajęć pozalekcyjnych, strona internetowa szkoły
9.	Promowanie czytelnictwa wśród uczniów	Lekcje biblioteczne i imprezy czytelnicze, lekcje języka polskiego	Cały okres	Biblioteka, Nauczyciele języka polskiego, Wychowawcy	dziennik biblioteki, sprawozdania, karty biblioteczne, dzienniki lekcyjne
10.	Popularyzacja wolontariatu wśród uczniów	Inicjowanie akcji charytatywnych, udział w cyklicznych działaniach podejmowanych przez podmioty działające na rzecz środowiska	Cały okres	Wychowawcy, Nauczyciele, Opiekun SU, Opiekun koła Caritas, Opiekunowie koła TPD i innych	sprawozdania, rejestr imprez szkolnych
11.	Kształtowanie postaw patriotycznych	Wystawy tematyczne, spotkania, sesje naukowe, uroczystości szkolne i apele, Rajd Katyński, lekcje biblioteczne, wycieczki szkolne	Cały okres	Nauczyciele	sprawozdania kół, rejestr imprez szkolnych, dzienniki lekcyjne, strona internetowa szkoły
12.	Integracja środowiska szkolnego poprzez sport i promowanie zdrowego stylu życia	Turnieje szkolne, konkursy, quizy, lekcje wychowawcze	Cały okres	Nauczyciele, Pedagodzy, Wychowawcy	sprawozdania, rejestr imprez szkolnych, strona internetowa szkoły, dzienniki lekcyjne



#### 4. Organizacja pracy szkoły, zarządzanie i nadzór.

a) zakładane cele w zakresie organizacji pracy szkoły, zarządzania i nadzoru:

- Kontynuacja demokratycznego systemu zarządzania szkołą,
- Tworzenie, aktualizacja, ewaluacja dokumentów wewnętrznych (statut, regulaminy, procedury, itp.)
- Dalsze pozyskiwanie pracodawców współpracujących ze szkołą,
- Podejmowanie przedsięwzięć o wymiarze pozaszkolnym umacniających pozycję szkoły w mieście i regionie,
- Wprowadzenie dziennika elektronicznego,
- Doskonalenie elektronicznego obiegu dokumentacji szkoły oraz zakończenie prac nad procedurami zapewniającymi pełną ochronę danych osobowych ze szczególnym uwzględnieniem danych wrażliwych,
- Ograniczenie długości drugiej zmiany (w miarę możliwości),
- Podejmowanie działań zmierzających do włączania się wszystkich pracowników szkoły w kształtowanie jej pozytywnego wizerunku i utożsamiania się z nią,
- Efektywne sprawowanie nadzoru pedagogicznego, precyzyjne określenie zadań, ich zakresu i systemu kontroli,
- Pozyskanie środków zewnętrznych na zajęcia dodatkowe poprzez udział w projektach unijnych,
- Umożliwianie uczniom zdobywania dodatkowych kwalifikacji poprzez uruchomienie kursów kwalifikacyjnych,
- Wdrażanie uczniów do samorządności,
- Podnoszenie kwalifikacji nauczycieli w zakresie głównej specjalności oraz zdobywanie przez nich uprawnień do nauczania kolejnego przedmiotu,
- Zdobywanie kwalifikacji egzaminatora, szczególnie w zawodach, w których szkoła nie posiada egzaminatora.
- Doskonalenie organizacji zajęć – korelowanie planu lekcyjnego (w miarę możliwości) tak, aby nauczyciele (szczególnie ci, którzy nie mają własnych pracowni) jak najrzadziej musieli się przemieszczać pomiędzy budynkami A oraz B.

b) zadania do realizacji:

Lp.	Rodzaj zadania	Formy realizacji	Niezbędne środki	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Uzgodnienie i podpisanie Regulaminu pracy .	Konsultacje z działającymi w szkole związkami zawodowymi.	bezkosztowo	rok szkolny 2016/17	dyrektor szkoły, przewodniczący działających w szkole związków zawodowych

2.	Wprowadzenie dziennika elektronicznego.	Wykorzystanie posiadanego oprogramowania	bezkosztowo	rok szkolny 2016/2017	dyrektor szkoły, nauczyciele przedmiotów zawodowych (elektrycznych, elektronicznych, informatycznych).
3.	Kontynuowanie przedsięwzięć o wymiarze ponadszkolnym (Szkolny Kongres Kultury, Konkurs Kolęd na Instrumentach Dętych, obchody rocznic katyńskich, rowerowy rajd katyński, konkurs „Wielkopolska w poezji” i innych) oraz proponowanie nowych.	Imprezy organizowane zarówno w szkole, jak i poza nią.	bezkosztowo	cały okres	dyrektor szkoły, nauczyciele.
4.	Zabezpieczenia dokumentów zawierających dane chronione, w tym wrażliwe	Doskonalenie procedur wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, zabezpieczanie miejsc przechowywania dokumentów.	1000 zł	rok szkolny 2016/2017	dyrektor szkoły, pracownicy szkoły.
5.	Pozyskiwanie dodatkowych środków na wyposażenie szkoły oraz dodatkowe zajęcia dla uczniów.	Udział szkoły w realizacji projektów unijnych.	bezkosztowo	cały okres	Kierownictwo szkoły
6.	Mobilizowanie pracowników szkoły do podnoszenia lub rozszerzania kwalifikacji zawodowych,	Udział pracowników w kursach, szkoleniach, studiach podyplomowych, itp.	50 0000 zł rocznie	cały okres	Pracownicy szkoły

## VIII. SPRZYMIERZEŃCY.

W realizację koncepcji pracy Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych zaangażowani są wszyscy członkowie społeczności szkolnej, tzn. nauczyciele i pracownicy szkoły, rodzice oraz uczniowie. Osiągnięcie celów będzie jednak znacznie łatwiejsze przy współpracy z podmiotami wspomagającymi pracę szkoły i będącymi jej życzliwymi sprzymierzeńcami, w tym m. in.:

- Organami: prowadzącym i sprawującym nadzór pedagogiczny,
- Radą Miasta Konina,
- Instytucjami (CKP, PWSZ, KKPK „Medyk” Konin, MOPR, PCK, Towarzystwo Inicjatyw Społecznych, Fundacja „Otwarcie”, KDK, CKiS, KM Policji, Straż Miejska, Straż Pożarna, Stowarzyszenie Katyń, Stowarzyszenie Księgowych, SEP, Klub HDK przy PAK KWB „Konin” i innymi),

- Zakładami pracy i firmami (PAK KWB „Konin”, FUGO S.A., Elektrobudowa S.A., Konimpex S.A., EUROPOLES Sp. z o. o., EL PAK Sp. z o. o., Smurfit Kappa, Leroy Merlin, Program, Konrad i innymi),
- Lokalnymi mediami („Przegląd Koniński”, portale internetowe: LM, „WirtualnyKonin” i innymi).

## IX. MONITORING, OKRESOWA EWALUACJA.

Monitorowanie Koncepcji pracy szkoły jest procesem stałym. Do monitorowania wykorzystywane są następujące techniki i narzędzia badawcze:

1. techniki
  - hospitacje oceniająco- kontrolne, diagnozujące
  - ankietowanie
  - obserwacje
  - rozmowy informacyjno – wyjaśniające
  - analiza prac uczniowskich
  - analiza dokumentacji szkolnej i elektronicznej
  - inne, stosowane wg pojawiających się potrzeb
2. narzędzia
  - testy, sprawdziany
  - kwestionariusze ankiet
  - arkusze obserwacji.

Koncepcja pracy Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych poddawana jest analizie w trakcie każdego roku szkolnego. Jej ewaluacja dokonywana jest w wyniku analizy po zakończeniu każdego roku szkolnego. Wnioski dotyczące ewaluacji koncepcji pracy szkoły mogą zgłaszać wszyscy członkowie społeczności szkolnej, tzn. nauczyciele i pracownicy szkoły, rodzice oraz uczniowie.

Uwaga! Niniejsza Koncepcja tworzona jest w momencie, gdy zapowiedziane zostały istotne zmiany dotyczące funkcjonowania oświaty w Polsce. Brak konkretów, a przede wszystkim brak aktów wykonawczych uniemożliwia na obecnym etapie uwzględnienie tych propozycji. Ewentualne ich wprowadzenie w zapowiadanej wersji znacząco wpłynie jednak na organizację pracy szkoły we wszystkich jej obszarach i wymusi konieczność głębokiej ewaluacji Koncepcji pracy ZSGE.